

Số: /UBND
V/v thực hiện chi trả chính sách an sinh xã hội bằng hình thức không dùng tiền mặt tháng 3 năm 2024 và các tháng tiếp theo

TP. Tây Ninh, ngày tháng 02 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội thành phố;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã.

Thực hiện Công văn số 538/SLĐTBOXH-KHTC ngày 23/02/2024 của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh về việc thực hiện chi trả chính sách an sinh xã hội bằng hình thức không dùng tiền mặt tháng 3 năm 2024 và các tháng tiếp theo.

Để đảm bảo thực hiện chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng thụ hưởng chính sách an sinh xã hội (ASXH) trong tháng 3 năm 2024 và các tháng tiếp theo. Ủy ban nhân dân Thành phố đề nghị Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã thực hiện các nội dung sau:

1. Ủy ban nhân dân các phường, xã

- Tổng hợp danh sách đối tượng đã có tài khoản gửi về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội trước ngày 27/02/2024 để thực hiện chi trả ASXH tháng 3 năm 2024 và các tháng tiếp theo (*đính kèm phụ lục*).

- Những trường hợp đối tượng thụ hưởng chính sách ASXH chưa mở tài khoản phải báo cáo giải trình cụ thể.

- Tiếp tục rà soát mở tài khoản và thực hiện chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng thụ hưởng chính sách ASXH (đảm bảo thực hiện đối với đối tượng người có công với cách mạng).

- Tuyên truyền, vận động, tạo điều kiện cho các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội thực hiện thủ tục nhận tiền trợ cấp hàng tháng không dùng tiền mặt.

- Báo cáo kết quả thực hiện định kỳ vào ngày 20 hàng tháng gửi về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp báo cáo UBND Thành phố, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh.

2. Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố

- Khẩn trương làm việc với tổ chức dịch vụ chi trả, thực hiện chi trả cho đối tượng thụ hưởng chính sách ASXH đã có tài khoản hợp lệ theo quy định (chính chủ), các trường hợp ủy quyền phải có văn bản ủy quyền theo quy định.

- Những trường hợp đối tượng thụ hưởng chính sách ASXH chưa mở tài khoản hoặc đã có tài khoản nhưng chưa thực hiện chi trả không dùng tiền mặt phải báo cáo giải trình cụ thể.

- Tiếp tục phối hợp UBND phường, xã rà soát mở tài khoản và thực hiện chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng thụ hưởng chính sách ASXH (đảm bảo thực hiện đối với đối tượng người có công với cách mạng).

- Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc của đối tượng thụ hưởng, UBND phường, xã trong quá trình triển khai thực hiện để tham mưu UBND Thành phố kịp thời chỉ đạo hoặc kiến nghị ngành cấp trên xem xét, cho ý kiến thực hiện.

Đề nghị Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND Thành phố;
- Phòng LĐ-TBXH TP;
- UBND phường, xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**